



Per i servizi sociali dei lavoratori e dei cittadini

Al fine di poterLe fornire indicazioni più specifiche e dettagliate in merito all'attivazione del Libretto Famiglia La preghiamo di compilare la sottostante scheda.

La preghiamo inoltre di allegarci in formato pdf o jpeg la seguente documentazione:

Documenti d'identità in corso di validità, codici fiscali e, per il lavoratore extracomunitario, anche il permesso di soggiorno, Codice Iban del lavoratore e del datore.

**Utilizzatore (Datore di Lavoro)**

<b>Cognome</b>	
<b>Nome</b>	
<b>n. telefono</b>	
e-mail	
Indirizzo di residenza	
<b>Codice Fiscale</b>	
<b>Indirizzo luogo di lavoro (se diverso dal luogo di residenza)</b>	

**Prestatore (Lavoratore)**

<b>Cognome</b>	
<b>Nome</b>	
<b>n. telefono</b>	
e-mail	
Indirizzo di residenza	

<b>Codice Fiscale</b>	
<b>IBAN</b>	

Tra utilizzatore e prestatore vi è già stato rapporto di lavoro:

- Sì, è cessato il .....
- No

**Il Lavoratore dovrà specificare se rientra nelle seguenti categorie:**

- titolari di **pensione di vecchiaia o di invalidità**;
- giovani con meno di venticinque anni di età**, se regolarmente **iscritti a un ciclo di studi** presso un istituto scolastico di qualsiasi ordine e grado ovvero a un ciclo di studi presso l'università; (in questo caso specificare nome istituto, corso di studi, indirizzo pec istituto)
- persone disoccupate**, ai sensi dell'articolo 19, decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 150;
- percettori di **prestazioni integrative del salario, di reddito di inclusione (RDC o SIA o di altre prestazioni di sostegno del reddito.**